



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 4
VULCAN
STR NICOLAE TITULESCU NR 31
CF/CUI: 29001306
COD SIRUES 200526420
COD CAEN 8531
Telefon/Fax: 0254570228
E-mail: scoala4vulcan@yahoo.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr. 435/ 16.10.2018

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârea nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Școala Gimnazială Nr 4 Vulcan organizează examen de promovare în grad profesional superior a postului de Bibliotecar, studii superioare de lungă durată, grad II, în Bibliotecar, studii superioare de lungă durată, grad I.

Prin procedură este stabilită modalitatea de promovare în grade sau trepte imediat superioare pentru cadrele didactice auxiliare și nedidactice care îndeplinesc următoarele condiții:

- Au o vechime de 3 ani pe același grad/treptă, care reiese din dosarul personal din adeverințele de încadrare;
- Au obținut calificativul „Foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin 2 ori în ultimii 3 ani;
- Nu au fost sancționați disciplinar după acordarea ultimului calificativ.

Tipul probelor de concurs , locul , data și ora desfășurării acestora

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, stabilite de comisia de examinare. Proba practică înlocuiește proba scrisă în cazul funcțiilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.

1. Proba scrisă :

- Data și ora desfășurării: 26.10. 2018, ora 10.00
- Locul desfășurării: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 VULCAN

Durata probei scrise: 1 oră de la primirea subiectului.

Tematica pentru examen:

I. Rolul bibliotecii din învățământ

- Drepturile și îndatoririle bibliotecarului școlar
- Activități specifice bibliotecii
- Colaborarea bibliotecii cu personalul didactic

II. Dezvoltarea colecțiilor

- Mijloace de completare a colecțiilor

III. Evidența colecțiilor

- Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte și activități legate de primirea publicațiilor)

- Documente de evidență (RMF, RI, fișe de evidență preliminară pentru seriale)

- Reguli de completare a R.I.

IV. Catalogarea publicațiilor

- Tipuri de cataloage

- Organizarea cataloagelor

V. Realizarea fișei bibliografice a cărții

- Zonele ISBD (M)

VI. Clasificarea

- Cotarea publicațiilor

- CZU (clase, subclase); aranjarea cărților la raft

VII. Gestiunea bibliotecilor

- Predarea-primirea unei biblioteci școlare

- Inventarul bibliotecilor

- Casarea publicațiilor

Bibliografie concurs de ocuparepost bibliotecar școlar în învățământul preuniversitar

1. Legea bibliotecilor - Legea nr. 334 din 31 mai 2002, republicată și actualizată;
2. Legea Educației Naționale - Legea nr. I/2011 actualizată (Titlul II și Titlul IV);
3. Manualul bibliotecarului școlar, Atelier didactic, București, 2003 - Rudeanu Laura;
4. Ghidul pentru bibliotecarul școlar, EDP, 1974;
5. Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare OMECTS nr. 5556 din 07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633/ 21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - a) CAPITOLUL I - Dispoziții generale;
 - b) CAPITOLUL II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
7. Legea 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual. Cap. 2 Norme generale de conduita profesionala a personalului contractual.
8. Legea nr.53/2003 actualizată - Codul muncii – republicat - Răspunderea disciplinară (art. 247 - art. 252);
9. Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul nr. 5079/ 2016, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IV - Personalul unității de învățământ.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 – 16:30 la secretariatul școlii sau la telefon 0254570228 .

PREȘEDINTE COMISIE DE EXAMEN,

PROF. UDREA CARMEN SIMONA

